

Statuten Stichting Hoeve Rijckevorsel

Oprichting

Heden,2007 verschenen voor mij enz,enz

Naam Zetel en Duur

Artikel 1

- 1 De stichting is genaamd ‘Hoeve Rijckevorsel’ en wordt in deze statuten genoemd: “de stichting”
- 2 De stichting is gevestigd in Hoek van Holland, gemeente Rotterdam
- 3 De stichting duurt voort voor onbepaalde tijd

Doel en Middelen

Artikel 2

- 1 *De stichting heeft ten doel:*
 - A Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om een zorgfunctie te kunnen vervullen zowel m.b.t. dagbesteding alsook voor een kortdurend verblijf.
 - B Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om een recreatieve functie te kunnen vervullen voor zowel dag- alsook verblijfsrecreatie.
 - C Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om een functie te kunnen vervullen t.a.v. het recreatief houden van paarden.
 - D Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om sociale en culturele activiteiten te kunnen ontwikkelen.
 - E Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om educatie te verrichten alsook een werkervaringsplek c.q. stageplaats te bieden.
 - F Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om een biologische landbouwkundige functie te kunnen vervullen.
 - G Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om natuuronderhoud te verrichten in de aangrenzende landbouw- en natuurgebieden.
 - H Het scheppen en instandhouden van faciliteiten om een kleinschalige horecafunctie te kunnen vervullen ten behoeve van passanten en van de gasten op de boerderij .
- 2 *De stichting tracht haar doelen te bereiken door:*
 - a exploitatie van de opstallen gelegen op het perceel Bonnenweg 50 te Hoek van Holland.
 - b verwerven van fondsen ten behoeve van in artikel 1, lid 2 genoemde doelstelling.
 - c het ondersteunen van initiatieven van andere organisaties die werkzaam zijn op het gebied van de doelstellingen van de stichting; en
 - d het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande - in de ruimste zin genomen - in verband staat of daarvoor bevorderlijk kan zijn.

Artikel 3

Tot vermogen der stichting worden bestemd:

- a huuropbrengsten van de gebouwen der stichting
- b erfstellingen, legaten en schenkingen
- c subsidies en bijdragen
- d revenuen van het vermogen
- e eventuele andere baten

Bestuur

Artikel 4

- 1 Het bestuur bestaat uit minimaal 3 leden
- 2 De leden van het bestuur worden als volgt benoemd:
 - a Eén van de leden wordt benoemd door de Erven van Rijckevorsel
 - b Eén van de leden wordt benoemd door de Stichting Het Zuid-Hollands Landschap
 - c Eén van de leden wordt benoemd door de Stichting
 - d Eén van de leden wordt benoemd door de Stichting de Bonnen
 - e Eén van de leden worden benoemd door de eerstgenoemde vier leden op basis van een deskundigheid welke voor de stichting van belang kan zijn, waarbij speciaal wordt bedoeld deskundigheid op het gebied van beheer van de gebouwen & landerijen, alsmede juridische en financiële deskundigheid.
- 3 Doet zich met betrekking tot één of meer van de in lid 2 onder a, b, c en d van dit artikel bedoelde bestuursleden een vacature voor, dan is het bestuur verplicht de familie, de organisatie en/of instelling welke deze bestuurszetel invult onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen en in de gelegenheid te stellen in deze vacature te voorzien.
Heeft men binnen zes maanden na de ontvangst van de bedoelde kennisgeving geen gebruik gemaakt van haar recht tot het voorzien in de vacature(s), dan is het bestuur bevoegd zelf in deze vacature(s) te voorzien.
- 4 De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van 3 jaar en zijn ten allen tijde herbenoembaar.
- 5 De leden van het bestuur treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster
- 6 Het bestuurslidmaatschap eindigt door verstrijken van de termijn als bedoeld in lid 4 van dit artikel, zonder dat herbenoeming volgt, door schriftelijke opzegging door het bestuurslid, door overlijden, wanneer een bestuurslid onder curatele wordt gesteld, in de schuldsanering komt of door een rechterlijk vonnis waar tegen geen hoger beroep meer opstaat tot een vrijheidstraf veroordeeld wordt, door ontslag door het bestuur, alsmede door ontslag door de rechtbank.

- 7 Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen en de functie van het betrokken bestuurslid door een ander bestuurslid te laten uitvoeren.
Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege.
- 8 Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing of ontslag de betrokkene van dit besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen.

Taken functie en bevoegdheden bestuur

Artikel 5

- 1 Het bestuur heeft als taak de leiding van de stichting en het beheer van haar vermogen.
- 2 De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, waaronder die van voorzitter, secretaris en penningmeester. Met dien verstande dat de functies van voorzitter en de functies van secretaris en penningmeester steeds dienen te worden vervuld door verschillende bestuursleden van de stichting.
De functies zijn niet in een persoon verenigbaar.
Het bestuur is, behoudens bijzondere omstandigheden, verplicht er voor zorg te dragen dat de voorzitter en/of de penningmeester alleen dan hun functie neerleggen als met onmiddellijke ingang een ander bestuurslid de betrokken functie overneemt.
- 3 Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan de betrokkene opgedragen taken.
- 4 Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijke zijn.
- 5 Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
- 6 Een aan de stichting gedane erfstelling kan niet anders worden aanvaardt dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
- 7 Voor vervreemding verkoop huur lening borgstelling onderpand of uitgaven boven een bedrag van €10.000,00 dienen minimaal twee bestuursleden te tekenen.
- 8 Het bestuur draagt de dagelijkse leiding en verantwoordelijkheid op aan de bestuurder die men zelf benoemt onder artikel 4, lid 2°.

Verantwoording

Artikel 7

- 1** Het bestuur vergadert tenminste twee maal per jaar.
- 2** Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één of meerdere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te handelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, in dier voege dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen vier weken na het verzoek, is (zijn) de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 3** De oproep tot vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 van dit artikel bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
- 4** De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der vergadering, de te behandelen onderwerpen.

Artikel 8

- 1** In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder één stem.
- 2** Bestuursbesluiten worden - tenzij deze statuten anders bepalen - genomen met algemene stemmen (consensus) in een vergadering waarin ten minste tweederde van de bestuursleden aanwezig zijn. Zijn onvoldoende leden van het bestuur aanwezig, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was voor een tweede, respectievelijk derde vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met algemene stemmen.
Wordt de consensus niet bereikt, dan wordt het betrokken voorstel opnieuw geagendeerd voor een tweede respectievelijk derde vergadering, in welke vergadering het bestuur, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan besluiten met een meerderheid van tenminste 60% van het aantal rechtsgeldige uitgebrachte stemmen.

Artikel 9

- 1** In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder één stem.
- 2** Bestuursbesluiten worden - tenzij deze statuten anders bepalen - genomen met algemene stemmen (consensus) in een vergadering waarin ten minste tweederde van de bestuursleden aanwezig zijn. Zijn onvoldoende leden van het bestuur aanwezig, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was voor een tweede, respectievelijk derde vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan

besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met algemene stemmen.

Wordt de consensus niet bereikt, dan wordt het betrokken voorstel opnieuw geagendeerd voor een tweede respectievelijk derde vergadering, in welke vergadering het bestuur, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan besluiten met een meerderheid van tenminste 60% van het aantal rechtsgeldige uitgebrachte stemmen.

- 3 Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht
- 4 Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering niet laten vertegenwoordigen
- 5 Bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis of afwezigheid van de voorzitter, onder leiding van een ander bestuurslid in volgorde eerst de secretaris en daarna de penningmeester.
- 6 Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door een ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur.
De notulen bevatten te allen tijde een duidelijke vermelding van de genomen besluiten.
- 7 De notulen en de besluiten worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris ondertekend.
Het bestuur is verplicht een exemplaar van de notulen aan de rentmeester van de Erven van Rijckevorsel, het bestuur van de Stichting Ipse, het bestuur van de Stichting Het Zuid-Hollands Landschap en het bestuur van de Stichting de Bonnen te zenden.

Boekjaar en Financiën

Artikel 10

- 1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar
- 2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 3 Het bestuur is voorts verplicht de navolgende meerjarenbegrotingen en overzichten te vervaardigen.
 - a jaarlijks een tienjaars onderhoudsbegroting, gespecificeerd per gebouw van de stichting; en
 - b halfjaarlijks een financieel overzicht, omvattende een tussenbalans en een staat van baten en lasten.
- 4 Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door het bestuur met een termijn van ten hoogste zes maanden - voor één juni aan het bestuur:
 - a door de penningmeester de jaarrekening uitgebracht over het financieel beleid in het afgelopen boekjaar; en
 - b door de secretaris een beredeneerd verslag uitgebracht over de in het afgelopen boekjaar door het bestuur verrichte activiteiten.

- 5 Het bestuur stelt de jaarrekening en het beredeneerde verslag als bedoeld in lid 4 van dit artikel al dan niet geamendeerd vast uiterlijk binnen een maand nadat de jaarrekening en bedoeld verslag zijn uitgebracht.
- 6 Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het controleren van de jaarrekeningen.
- 7 Goedkeuring van de jaarrekening door het bestuur strekt de penningmeester tot décharge.
- 8 De hiervoor genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag van de stichting.
- 9 Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand oktober door het bestuur de begroting voor het nieuwe boekjaar vastgesteld.
Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden tenminste tien jaar lang te bewaren.
- 10 Het bestuur stelt binnen 3 weken na de vaststelling van de jaarcijfers een exemplaar ter beschikking aan de Stichting, de Stichting Het Zuid-Hollands Landschap, de Stichting de Bonnen en de Erven van Rijckevorsel.
- 11 Elk van de in lid 10 genoemde participanten heeft het recht jaarlijks een accountants controle over de boeken van de stichting te laten uitvoeren, het bestuur van de stichting verleent hieraan alle medewerking.

Vergoedingen

Artikel 11

- 1 De leden van het bestuur zullen nimmer honorarium, loon of ander materieel voordeel van de stichting genieten, uitgezonderd de bestuurder die benoemd wordt overeenkomstig hetgeen bepaald is in artikel 4, lid 2°. Deze bestuurder is belast met en verantwoordelijk voor de bedrijfsleiding.
- 2 Het bestuur kan besluiten tot een toekenning van een redelijke vergoeding van in functie en ten behoeve van de stichting gemaakte onkosten, voorzover door het bestuur goedgekeurd.

Overleg met vaste deelnemers hierna te noemen ‘de participanten’

Artikel 12

- 1 Het bestuur stelt de gebruikers in de gelegenheid zich uit te spreken over de onderwerpen van beheer en beleid die voor de gebruikers c. q. haar leden van wezenlijk belang kunnen zijn, zulks onverminderd de bevoegdheid van de gebruikers om te allen tijde ook ongevraagd advies aan het bestuur uit te brengen omtrent alle zaken waarvan de gebruikers van mening zijn dat zij relevant zijn.
- 2 Het bestuur stelt de gebruikers in de gelegenheid kennis te nemen van:
 - a de statuten en reglement van de stichting
 - b de beredeneerde jaarverslagen van de stichting
 - c de jaarrekeningen van de stichting, en
 - d alle andere stukken, die betrekking hebben op onderwerpen die voor de gebruikers van wezenlijk belang kunnen zijn.

- 3 Indien aan de gebruikers stukken als hierboven bedoeld ter beschikking worden gesteld, geschiedt dit gratis.

Reglementen

Artikel 13

Het bestuur kan één of meerdere reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, welke reglementen geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de statuten.

Statutenwijziging en Ontbinding

Artikel 14

- 1 De statuten van de stichting kunnen worden gewijzigd en de stichting kan worden ontbonden in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur.
- 2 Een besluit tot het wijzigen der statuten treedt niet in werking dan nadat het bij notariële akte zal zijn vastgelegd.
- 3 Een besluit tot statutenwijziging of tot ontbinding behoeft de schriftelijke instemming van de Stichting, de Stichting Het Zuid-Hollands Landschap, de Stichting de Bonnen en de Erven van Rijckevorsel.

Artikel 15

- 1 Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening door één of meerdere vereffenaars, aan te wijzen door het bestuur.
- 2 Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk toepassing.
- 3 Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: “in liquidatie”
- 4 Aan een eventueel batig saldo moet een bestemming worden gegeven, die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de stichting.
- 5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende dertig jaar berusten onder de (rechts)persoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen.

Geschillen

Artikel 16

- 1 Indien met betrekking tot
 - a de uitleg van deze statuten en/of de reglementen van de stichting;
 - b de overeenkomst tussen de stichting en de opdrachtgevers en gebruikers van de stichting, geschillen ontstaan tussen het bestuur en de opdrachtgevers en gebruikers heeft elk bij het geschil betrokken partij het recht te verlangen dat een geschillencommissie wordt ingesteld.

- 2 Deze geschillencommissie zal bestaan uit drie leden, van wie één lid te benoemen door het bestuur en een lid van de gebruikers welke twee aldus benoemde leden tezamen het derde lid benoemen.
- 3 De geschillencommissie zal binnen een maand na haar benoeming een beslissing geven, welk voor de bij het geschil betrokken partijen bindend zal zijn, zonder dat daartegen beroep open staat.
- 4 De leden van de geschillencommissie dienen hun benoeming schriftelijk te aanvaarden.
- 5 De geschillencommissie kiest uit haar midden een voorzitter en zij besluit bij meerderheid van stemmen.
- 6 De kosten van de hiervoor benoemde procedure komen ten laste van de partij, welke in het ongelijk is gesteld, met bevoegdheid aan de zijde van de geschillencommissie de kosten op haar billijk voorkomende wijze te verdelen.
- 7 Op het geschil is overigens het bepaalde in de artikelen 1020 en volgende van boek van het Wetboek Burgerlijk Rechtsvordering van toepassing.

Slotbepaling

Artikel 17

In alle gevallen waarin bij deze statuten en de eventuele reglementen niet is voorzien, beslist het bestuur.

Tenslotte verklaren de comparanten dat het bestuur van de stichting voor de eerste maal is samengesteld als volgt:

1

2

3

De comparanten zijn mij , notaris bekend
enz,enz